

Sök upp redan skapad beställning

1. Klick på Beställning.
2. Här har du ett flertal olika sökvägar för att se den beställning du önskar:
 - ♦ Utbildningsordnare, Program och Studerandekod/Praktikbeteckning
 - ♦ Organisationsnivå 1 (Akademiska sjukhuset eller Uppsala kommun)
 - ♦ Beställare och/eller beställningsmottagare
 - ♦ Beställnings-id, ett nummer

KLIPP
Jessika Andersson
Systemadministratör

- Beställning
- Placeringsmöjlighet
- Reservation
- Placering
- Publicering
- Administration
- Systemadministration
- Rapporter
- Ändra lösenord
- Logga ut

Beställning

Utbildningsordnare: Samtliga
Utbildningsprogram: Samtliga

Organisationsnivå 1: Samtliga
Organisationsnivå 2: Samtliga
Organisationsnivå 3: Samtliga

Organisationsnivå 4: Samtliga

Beställare: Samtliga
Beställningsmottagare: Samtliga

Beställningsid:
Termin: H16
Status: Samtliga

Sök Skapa ny Rader i lista: 10

Kom ihåg att söka på rätt termin och ta Samtliga under Rader i lista, klicka på Sök.

Genom att klicka på numret i Beställnings-id, kan du se den beställning samt den konversation som gjorts runt beställningen.